

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении процедур отбора исполнителей по предоставлению услуг**  
**субъектам малого и среднего предпринимательства**  
**Республики Саха (Якутия) и формирования перечня исполнителей услуг**  
**автономной некоммерческой организации**  
**«Центр поддержки экспорта Республики Саха (Якутия)»**

**Термины, определения и сокращения**

**Заказчик** – Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки экспорта Республики Саха (Якутия)».

**Закупка** – совокупность действий Заказчика, направленная на определение поставщика (подрядчика, исполнителя), способного удовлетворить потребность Заказчика в товарах (работах, услугах).

**Закупка у единственного поставщика** – процедура закупки, при которой договор на выполнение работ (оказания услуг) заключается без проведения конкурсных процедур.

**Запрос предложений** – конкурентная процедура закупки, при которой победителем признается участник предложивший наилучшие условия исполнения договора, заявка которого на основании критериев, определенных в документации о закупке, наиболее полно соответствует ее требованиям.

**Заявка на участие в закупке** – комплект документов, требования к содержанию, форме, оформлению, составу и порядку подачи которых установлены настоящим Положением, извещением о закупке и (или) соответствующей документацией о закупке (при наличии), предоставляемой Заказчику участником закупки в целях участия в конкретной закупке.

**Извещение о закупке** – неотъемлемая часть документации о закупке. В него включается основная информация о проведении закупки, предусмотренная настоящим Положением.

**Исполнитель (подрядчик)** – юридическое лицо или физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, а также физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», правомочные предоставить услуги (выполнить работы), указанные в настоящем Положении, и определенные в качестве Исполнителя, а также включенные в Перечень исполнителей услуг.

**Недостоверные сведения** – информация несоответствующая действительности и (или) противоречивые сведения в заявке или документах, прилагаемых к ней.

**Перечень исполнителей услуг** – перечень исполнителей, который сформирован в порядке, определенном в настоящем Положении.

**Положение** – Положение о проведении процедур отбора исполнителей по предоставлению услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Саха (Якутия) и формирования перечня исполнителей услуг автономной

некоммерческой организации «Центр поддержки экспорта Республики Саха (Якутия)».

**Получатель услуги** – субъекты малого и среднего предпринимательства Республики Саха (Якутия), юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории Республики Саха (Якутия) и отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (реестр МСП).

**Сайт Заказчика** – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации Заказчиком, расположенный по адресу: <https://yakutiaexport.com/>

**Экспертная платформа ИС «Одно окно»** – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации Заказчиком, расположенный по адресу: <https://myexport.exportcenter.ru/>

**Способ закупки** – порядок выбора исполнителя (подрядчика) и последовательность обязательных действий при осуществлении конкретной процедуры закупки.

**Субъекты МСП** – субъекты малого и среднего предпринимательства, под которыми понимаются зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации юридические лица и индивидуальные предприниматели, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

**Работы** – деятельность, результаты которой имеют материальное выражение и могут быть реализованы для удовлетворения потребностей субъекта МСП.

**Услуги** - деятельность, результаты которой не имеют материальное выражение и могут быть реализованы для удовлетворения потребностей субъекта МСП.

**Улучшенные характеристики работ и услуг** – характеристики выполнения работ и оказания услуг, которые отличаются от обозначенных в Техническом задании в лучшую сторону по функциональным и техническим характеристикам.

**Отбор исполнителей** – процедура определения исполнителя для заключения договора на выполнение работ или оказания услуг по результатам соответствующей процедуры.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении процедур отбора исполнителей по предоставлению услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Саха (Якутия) и формирования перечня исполнителей услуг автономной некоммерческой организации «Центр поддержки экспорта Республики Саха (Якутия)» (далее – АНО «ЦПЭ РС(Я)»), регулирующие условия и порядок проведения отбора исполнителей по предоставлению услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Саха (Якутия), а также формирование перечня исполнителей услуг для АНО «ЦПЭ РС(Я)», разработано в соответствии с Приказом Министерства экономического развития РФ от 18 февраля 2021 г. № 77 «Об

утверждении требований к реализации мероприятия по созданию и (или) развитию центров поддержки экспорта, осуществляемого субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к центрам поддержки экспорта» (далее – Приказ).

1.2. Регламентированные в настоящем Положении процедуры отбора исполнителей не являются закупками в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Данные процедуры не являются конкурсом или аукционом в соответствии с указанными федеральными законами и их проведение не регулируется статьями 447 – 449 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ), процедуры не являются публичным конкурсом и не регулируются статьями 1057 – 1061 ГК РФ, что не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора.

1.3. Предметом проведения процедур отбора исполнителей является определение исполнителей, обладающих достаточным опытом и квалификацией в предоставлении услуг, реализуемых АНО «ЦПЭ РС(Я)» субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Саха (Якутия).

1.4. Целями регулирования настоящего Положения являются создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей субъектов МСП выполняемыми работами и оказываемыми услугами, с необходимыми показателями цены, качества и надежности, обеспечение целевого и эффективного использования денежных средств, расширение возможностей участия исполнителей (подрядчиков) в выполнении работ и оказании услуг и стимулирование такого участия, развитие и стимулирование добросовестной конкуренции, обеспечении гласности и прозрачности процедуры отбора исполнителей, предотвращение коррупции и других злоупотреблений.

1.5. При проведении процедур отбора исполнителей Заказчик руководствуется принципами справедливости и равноправия, отсутствия дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к потенциальным исполнителям, целевого и экономически эффективного расходования денежных средств на выполнение работ или оказание услуг.

1.6. При привлечении сторонних организаций в процессе проведения отбора поставщиков услуг АНО «ЦПЭ РС(Я)» запрашивает у поставщика услуги обязательство об отказе в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если они состоят в одной группе лиц.

1.7. АНО «ЦПЭ РС(Я)» предоставляет услуги по поддержке экспортной деятельности субъектам МСП, которые не состоят в одной группе лиц, определенных

в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. №135-ФЗ «О защите конкуренции» как с АНО «ЦПЭ РС(Я)», так и со сторонней организацией, которая привлекается АНО «ЦПЭ РС(Я)» для предоставления услуг.

## **2. Общие требования предъявляемые к участникам закупки**

2.1. К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:

- соответствие требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметами закупки;
- соответствие требованиям документации о закупке и настоящего Положения;
- участник не должен находиться в процессе проведения в отношении него процедур ликвидации и/или несостоятельности (банкротства), открытия конкурсного производства;
- деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом об административных правонарушениях РФ;
- не находится в состоянии конфликта интересов с Заказчиком;
- участник закупки и субъект МСП, в интересах которого проводится закупка, не должны состоять в одной группе лиц в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г. №135-ФЗ «О защите конкуренции»;

2.2. В случае проведения конкурентной закупки, к участникам закупки в закупочной документации могут быть предъявлены иные требования, непредусмотренные настоящим Положением и связанные со спецификой предмета закупки или особенностями договора, заключаемого по итогам закупки.

2.3. В случае, если Заказчик установит, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в настоящем Положении и/или документации о закупке и/или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям, участника закупки отстраняют от процедуры закупки на любом этапе ее проведения до заключения договора.

## **3. Способы проведения процедур отбора исполнителей**

3.1. Отбор исполнителей для заключения договора на выполнения работ или оказания услуг осуществляется заказчиком следующими способами:

- без проведения конкурентной процедуры – в случае если стоимость выполнения работ или оказания услуг не превышает 300 000,00 (триста тысяч) рублей;
- путем проведения конкурентной процедуры (конкурсного отбора) – в случае если стоимость выполнения работ или оказания услуг равна или превышает 300 000,00 (триста тысяч) рублей.
- без проведения конкурентной процедуры – в случае если стоимость участия субъекта МСП в выставочно-ярмарочном мероприятии на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации, в том числе аренда выставочных площадей не менее 4 (четырёх) квадратных метров и оборудования для коллективного и (или) индивидуального стенда, аренду площадей для обеспечения деловых мероприятий, включая аренду переговорного комплекса в рамках выставочно-ярмарочного мероприятия для проведения переговоров, оплата

регистрационных сборов за представителей субъектов МСП, застройку и сопровождение коллективного и (или) индивидуального стенда, в том числе включая разработку дизайн-проекта выставочного стенда, аккредитацию застройщика, изготовление конструктивных элементов стенда, транспортировку конструктивных элементов и материалов, монтаж, создание и демонтаж временной выставочной инфраструктуры стенда, оформление и оснащение стенда, включая аренду необходимого оборудования и мебели, другое, превышает 300 000,00 (триста тысяч) рублей заключается с подрядчиком (исполнителем), который обладает организационными, материальными, имущественными ресурсами, в совокупности удовлетворяющими потребность ЦПЭ в проведении данных мероприятий, при условии, что расходы, связанные с привлечением иных контрагентов, делают такое привлечение экономически невыгодным.

- без проведения конкурентной процедуры – в случае, если ЦПЭ оказывает услуги на транспортировку экспортных товаров до крайней границы по РФ или проводится значимое мероприятие с привлечением организаций, расположенных на территории региона Заказчика, при этом подрядчик (исполнитель) обладает организационными, материальными, имущественными ресурсами, в совокупности удовлетворяющими потребность ЦПЭ в проведении мероприятия или оказания услуги по транспортировке в данном регионе, при условии, что расходы, связанные с привлечением контрагентов из других регионов, делают такое привлечение экономически невыгодным.

3.2. Порядок отбора исполнителей без проведения конкурентной процедуры (конкурсного отбора) определен в разделах 4 – 7 настоящего Положения.

3.3. Порядок отбора исполнителей путем проведения конкурентной процедуры (конкурсного отбора) определен в разделах 8 – 13 настоящего Положения.

3.4. Отбор исполнителей по комплексной услуге, предусмотренной Приказом, может производиться отдельно по каждой базовой и/ или дополнительной услуге, входящей в комплексную услугу, если услуги требуют компетенций исполнителя в различных областях.

#### **4. Отбор исполнителей без проведения конкурентной процедуры**

4.1. Под отбором исполнителей на выполнение работ, оказания услуг без проведения конкурентной процедуры понимается заключение Заказчиком договора с одним определенным Исполнителем.

4.2. Исполнитель на право заключение договора определяется Заказчиком следующими способами:

- путем запроса коммерческих предложений на предоставление услуги;
- путем заключения договора с лицами из перечня исполнителей услуг, определенных по результатам оказания услуг, выполнения работ предшествующего года (далее – Перечень исполнителей услуг).

4.3. Выбор способа закупки без проведения конкурсных процедур определяется Заказчиком с учетом фактической целесообразности и экономической эффективности соответствующего способа, в том числе необходимости соблюдения сроков исполнения обязательств.

4.3.1. В случае, если на момент предоставления услуги лишь один Заказчик имеет фактическую возможность оказать услугу в надлежащий срок исполнения, ЦПЭ заключает с последним договор без проведения конкурентной процедуры.

4.4. Заключение договора с исполнителем из Перечня исполнителей услуг осуществляется в случаях, когда проведение запроса коммерческих предложений на предоставление услуги невозможно или нецелесообразно.

## **5. Отбор исполнителей без проведения конкурентной процедуры путем запроса коммерческих предложений на предоставление услуги**

5.1. Под запросом предложений понимается способ определения исполнителя, при котором информация о закупаемой услуге или работе сообщается путем размещения извещения о запросе предложений по предоставлению услуг или выполнения работ на официальном сайте Заказчика <https://yakutiaexport.com/>. и/или *Экспертной платформе ИС «Одно окно»* <https://myexport.exportcenter.ru/>.

5.2. Победителем запроса предложений признается участник закупки, направивший предложение, которое наилучшим образом соответствует установленным заказчиком требованиям к работе или услуге.

5.3. Запрос предложений является непродолжительной процедурой запроса коммерческих предложений с выбором лучшего предложения по лучшей совокупности условий исполнения технического задания.

5.4. Решение о проведении запроса предложений может быть принято Заказчиком, если отсутствуют основания заключения договора без проведения процедуры запроса предложений с лицами из Перечня исполнителей услуг.

5.5. По результатам проведения процедуры запроса предложений Заказчик вправе заключить договор с победителем запроса предложений, коммерческое предложение которого наиболее полно удовлетворяет потребностям Заказчика, определенным в извещении о проведении запроса предложений и документации о проведении запроса предложений.

5.6. В случае, если Заказчик не имеет возможности определить характеристики работ или услуг в целях наиболее полного удовлетворения нужд субъекта МСП, Заказчик по согласованию с субъектом МСП может запросить у потенциальных исполнителей предложения о технических, технологических, качественных и иных характеристиках работ или услуг, или разместить на своем сайте сообщение о своей заинтересованности в проведении запроса предложений с указанием срока представления указанных предложений. После определения предмета запроса предложений заказчик принимает решение об отборе исполнителей.

5.7. Извещение о проведении запроса предложений и техническое задание (при наличии) размещается на сайте Заказчика в течении 3 (трех) рабочих дней с даты подписания соглашения между Заказчиком и Субъектом МСП. Извещение должно быть размещено не позднее 1 рабочего дня до начала приема коммерческих предложений. Процедура запроса коммерческих предложений длится в течении 5 рабочих дней, начиная со следующего рабочего дня после размещения извещения. В течении трех рабочих дней с момента окончания приема коммерческих предложений принимается Решение о результатах рассмотрения коммерческих предложений и составляется проект договора для заключения с победителем процедуры запроса коммерческих предложений на оказание услуги или выполнения работ.

5.8. Наряду с размещением извещения о проведении запроса предложений заказчик вправе направить приглашения принять участие в запросе предложений лицам, способным осуществлять выполнения работ, оказания услуг из Перечня исполнителей услуг. Предложение может быть направлено с использованием любых средств связи.

5.9. Прием коммерческих предложений на участие в запросе предложений прекращается с наступлением срока, указанного Заказчиком в извещении о проведении запроса предложений на сайте.

5.10. Заказчик вправе продлить срок подачи коммерческих предложений на любой необходимый срок путем размещения нового извещения или внесения изменений в извещение и/ или направлением сообщения о внесении изменений лицам, которые были приглашены для участия в запросе предложений.

5.11. Заказчик вправе отказаться от проведения запроса предложений в любое время до момента заключения договора с победителем запроса предложений путем размещения на сайте соответствующего извещения и/ или направлением сообщения об отказе в проведении процедуры запроса предложений лицам, которые были приглашены для участия в запросе предложений.

5.12. Заявка на участие в запросе предложений является офертой потенциального участника запроса предложений на заключение договора по его результатам.

5.13. Для участия в процедуре запроса предложений заявителями заполняется Заявка на участие в запросе предложений, Анкета и письмо подтверждение (далее – Заявка), по предусмотренным формам. К заявке прикрепляется коммерческое предложение и иные документы, предусмотренные конкретной процедурой запроса предложений. В случае если участник подает заявку впервые в текущем календарном году, он прикрепляет документы, указанные на сайте в разделе «Документы для подачи заявки впервые в текущем году».

5.14. Для участия в процессе запроса предложений Заявителю необходимо представить заявку до истечения срока указанного в извещении. После истечения срока подачи заявки изменения в предложения не вносятся. Поступившие после окончания срока подачи заявок заявки не рассматриваются.

## **6. Сопоставление заявок и определение победителя в запросе предложений**

6.1. Оценка и сопоставление коммерческих предложений осуществляется руководителем Заказчика, который может привлекать к данному процессу экспертов или иных лиц, которых сочтет необходимым.

6.2. Руководитель Заказчика оценивает и сопоставляет такие коммерческие предложения по следующим критериям:

- цена;
- функциональные или качественные характеристики работ или услуг;
- сроки выполнения работ, оказания услуг;
- наличие у участника запроса предложений опыта выполнения аналогичных работ или оказания аналогичных услуг для ЦПЭ;
- деловая репутация участника запроса предложений;
- иные критерии по своему усмотрению.

6.3. Победителем признается участник, представивший коммерческое предложение, которое решением руководителя Заказчика признано наилучшим предложением по результатам оценки и сопоставления заявок. Решение о заключении договора с победителем процедуры запроса предложений принимается единолично лицом, подписывающим от имени Заказчика договор.

6.4. Результатом рассмотрения единственной заявки на участие в запросе предложений на предмет ее соответствия требованиям извещения и настоящего Положения фиксируются путем заключения договора с победителем.

6.5. По результатам запроса предложений Заказчик вправе заключить договор с победителем запроса предложений или с единственным участником, либо отказаться от его заключения независимо от решения, так как процедура запроса предложений не накладывает на заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса предложений или иным его участником.

6.6. Договор с победителем запроса предложений заключается Заказчиком в следующем порядке: в проект договора, направляемый победителю запроса предложений, включаются условия исполнения договора, предложенные победителем запроса предложений в заявке на участие в запросе предложений. Победитель запроса предложений в течении 5 (пяти) дней со дня получения договора от Заказчика подписывает договор, скрепляет его печатью (при наличии) и возвращает Заказчику.

В случае если победитель запроса предложений в указанный срок не представил Заказчику подписанный договор, Заказчик вправе признать победителя запроса предложений уклонившимся от заключения договора и заключить договор с участником, предложившим наилучшее предложение после победителя запроса предложений.

6.7. Договор с единственным участником запроса предложений заключается Заказчиком в следующем порядке: в проект договора, направляемый единственному участнику, включаются условия исполнения договора, предложенные единственным участником в заявке на участие в запросе предложений либо согласованные сторонами условия, если договор заключается без проведения процедуры запроса предложений. Единственный участник в течении 5 (пяти) дней со дня получения договора от Заказчика подписывает договор, скрепляет его печатью (при наличии) и возвращает Заказчику.

В случае если единственный участник в указанный срок не представил Заказчику подписанный договор, Заказчик вправе признать победителя запроса предложений уклонившимся от заключения договора.

6.8. При отборе исполнителя на *Экспертной платформе ИС «Одно окно»* [https://myexport.exportcenter.ru/.](https://myexport.exportcenter.ru/), специализированная организация или квалифицированный специалист определяется из числа подрядчиков, аккредитованных РЭЦ для оказания услуг в ИС «Одно окно» в соответствии с Правилами использования сервиса «Экспертная платформа» ИС «Одно окно», утвержденными приказом РЭЦ от 26 июля 2022 г. № 212/РЭЦ.



## **7. Заключение договора с единственным исполнителем или подрядчиком без размещения извещения о закупке**

7.1. Под размещением заказа у единственного исполнителя, подрядчика понимается способ размещения, при котором Заказчик предлагает заключить договор только одному подрядчику, исполнителю, связанное с тем что этот подрядчик, исполнитель сможет ее выполнить. Не является торгами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Заключение договора с единственным подрядчиком, исполнителем осуществляется путем направления предложения о заключении договора конкретному подрядчику, исполнителю без рассмотрения конкурирующих предложений.

7.3. Закупка у единственного подрядчика, исполнителя осуществляется в следующих случаях:

- по решению руководителя Заказчика (иным уполномоченным лицом в исключительных случаях), в случае если стоимость выполнения работ или оказания услуг не превышает 300 000,00 (триста тысяч) рублей;

- если ЦПЭ по заявке субъекта МСП оказывает услуги по обеспечению участия субъекта МСП в выставочно-ярмарочном мероприятии на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации, в том числе аренда выставочных площадей не менее 4 (четырёх) квадратных метров и оборудования для коллективного и (или) индивидуального стенда, аренду площадей для обеспечения деловых мероприятий, включая аренду переговорного комплекса в рамках выставочно-ярмарочного мероприятия для проведения переговоров, оплата регистрационных сборов за представителей субъектов МСП, застройку и сопровождение коллективного и (или) индивидуального стенда, в том числе включая разработку дизайн-проекта выставочного стенда, аккредитацию застройщика, изготовление конструктивных элементов стенда, транспортировку конструктивных элементов и материалов, монтаж, создание и демонтаж временной выставочной инфраструктуры стенда, оформление и оснащение стенда, включая аренду необходимого оборудования и мебели, другое, стоимость участия которого превышает 300 000,00 (триста тысяч) рублей заключается с подрядчиком (исполнителем), который обладает организационными, материальными, имущественными ресурсами, в совокупности удовлетворяющими потребность ЦПЭ в проведении данных мероприятий, при условии, что расходы, связанные с привлечением иных контрагентов, делают такое привлечение экономически невыгодным.

- если ЦПЭ оказывает услуги субъектам малого и среднего бизнеса на транспортировку экспортных товаров до крайней границы по РФ или проводится значимое мероприятие с привлечением организаций расположенных на территории региона Заказчика стоимостью превышающей 300 000,00 (триста тысяч), при этом подрядчик (исполнитель) обладает организационными, материальными, имущественными ресурсами, в совокупности удовлетворяющими потребность ЦПЭ в проведении мероприятия или оказания услуги по транспортировке в данном регионе, при условии, что расходы, связанные с привлечением контрагентов из других регионов, делают такое привлечение экономически невыгодным.

В указанных случаях извещение о закупке не составляется и не размещается.

## **8. Отбор исполнителей, подрядчиков путем проведения конкурентной процедуры**

8.1. Конкурсный отбор – способ конкурентной закупки, не являющийся торгами в соответствии со статьями 447 – 449 ГК РФ или публичным конкурсом в соответствии со статьями 1057 – 1061 ГК РФ, правила проведения которой регламентируются настоящим Положением, по результатам осуществления которой определяется победитель, наиболее полно соответствующий требованиям документации о проведении конкурса и подавший заявку, признанную наилучшей по итогам оценки и сопоставления заявок.

8.2. Конкурс проводится в целях определения исполнителей для оказания услуг и выполнения работ субъектам малого и среднего предпринимательства.

8.3. Организатором Конкурса является АНО «ЦПЭ РС(Я)».

8.4. Вся информация о Конкурсе, включая настоящее Положение, формы заявки и документов, необходимых для участия, размещается на сайте <https://yakutiaexport.com/>

8.5. Конкурсный отбор предполагает анализ и оценку деятельности потенциального исполнителя, успешный опыт выполнения аналогичных работ и оказания услуг, кадровый состав и уровень подготовки сотрудников в соответствии с запросом субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Саха (Якутия).

8.7. Конкурсный отбор проводится в случае, если стоимость выполнения работ или оказания услуги равна или превышает 300 000,00 (триста тысяч) рублей, за исключением пункта 7.3. настоящего Положения.

8.8. Конкурсный отбор специализированной организации или квалифицированного специалиста на *Экспертной платформе ИС «Одно окно»* <https://myexport.exportcenter.ru/>, определяется в соответствии с Правилами использования сервиса «Экспертная платформа» ИС «Одно окно», утвержденными приказом РЭЦ от 26 июля 2022 г. № 212/РЭЦ.

## **9. Сроки проведения Конкурса**

9.1. Извещение о проведении конкурсного отбора и техническое задание (при наличии) размещается на сайте Заказчика в течении 3 (трех) рабочих дней с даты подписания соглашения между Заказчиком и субъектом МСП.

9.2. Извещение должно быть размещено не позднее 1 рабочего дня до начала приема заявок на участие в конкурсе.

9.3. Конкурсный отбор длится в течении 5 рабочих дней, начиная со следующего рабочего дня после размещения извещения.

9.4. В течении трех рабочих дней с момента окончания приема заявок на участие в конкурсе составляется Протокол о результатах рассмотрения заявок и составляется проект договора для заключения с победителем конкурса на оказание услуги или выполнения работ.

## **10. Конкурсная комиссия**

10.1. Заказчик формирует и утверждает состав Конкурсной комиссии.

10.2. Состав Конкурсной комиссии не может быть менее 3 человек и более 7 человек.

10.3. Для более эффективной оценки заявок участников Конкурса в состав Конкурсной комиссии могут привлекаться представители сторонних организаций.

10.4. В полномочия Конкурсной комиссии входит:

- анализ и оценка предоставленных документов;
- принятие решения о допуске (отказе в допуске) участников к участию в конкурсном отборе;
- формирование списка участников, успешно прошедших конкурсный отбор;
- определение победителя по результатам конкурсного отбора и существенных условий исполнения договора с ним;
- иные функции, возложенные на нее внутренними нормативными актами.

10.5. Работа Конкурсной комиссии осуществляется путем проведения заседания и/ или путем заочного голосования и/ или в режиме совместного присутствия в порядке, установленном Заказчиком. Заседание (заочное голосование) Конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем принимали участие не менее чем 50 процентов от общего числа ее членов. Решения Конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и/ или принявших участие путем заочного голосования членов и оформляется Протоколом. Голосование осуществляется открыто. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов, решающим является голос Председателя Конкурсной комиссии.

10.6. Члены Конкурсной комиссии несут персональную ответственность за действия, связанные с проведением конкурса. При осуществлении своих прав и исполнении обязанностей члены Конкурсной комиссии должны действовать в интересах Заказчика и субъекта МСП и осуществлять свои права и исполнять возложенные обязанности добросовестно и разумно.

10.7. Членами Конкурсной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурса (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурса и лица, подавшие заявки на участие в конкурсе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурса). Член Конкурсной комиссии незамедлительно обязан уведомить Председателя о своей заинтересованности. В случае выявления в составе Конкурсной комиссии указанных лиц, они не принимают участие в голосовании в связи с наличием конфликта интересов.

## **11. Требования к участникам Конкурса**

11.1. В конкурсе могут принимать участие юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации как плательщики налога на профессиональный доход (самозанятые), соответствующие следующим критериям:

- не осуществляет деятельность, запрещенную законодательством Российской Федерации, в том числе террористическую и/или экстремистскую;

- не аффилирован с АНО «ЦПЭ РС(Я)» и/или другим объектом инфраструктуры поддержки субъекта МСП на территории Российской Федерации;

- не находится в стадии реорганизации, банкротства, ликвидации (индивидуальные предприниматели не подавали в Федеральную налоговую службу заявления о государственной регистрации прекращения деятельности физического лица в качестве индивидуального предпринимателя);

- не является недобросовестным поставщиком в соответствии с реестром Федеральной антимонопольной службы (ФАС России);

- не попадает в перечень неблагонадежных участников внешнеэкономической деятельности Банка России.

- у участника отсутствует просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет или бюджет субъекта Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед федеральным бюджетом и бюджетом субъекта Российской Федерации;

- у участника отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

- участник предоставляет информация и подтверждающие документы (копии договоров, контрактов) о наличии у участника конкурсного отбора опыта выполнения аналогичных услуг (работ) договоров/контрактов

- участник предоставляет справку о трудовых ресурсах и документы, подтверждающие компетенцию, квалификацию и опыт работы сотрудников в направлении деятельности, по которому он участвует в конкурсном отборе.

- участник представляет предложение по цене договора.

11.2. При предоставлении неточной и неполной информации, включая контактную информацию, Конкурсная комиссия имеет право отклонить кандидата.

11.3. Участник Конкурса дает свое согласие на хранение и обработку информации, в том числе персональных данных.

11.4. Участник Конкурса дает согласие на то, что вся информация, предоставленная им, будет использована для проверки достоверности информации.

## **12. Конкурсная документация**

12.1. Организатор одновременно с размещением извещения о проведении конкурса размещает на официальном сайте Организатора <https://yakutiaexport.com/> формы заявки и документов, необходимых для участия.

12.2. Организатор вправе принять решение о внесении изменений в извещение. Изменения размещаются Организатором на официальном сайте Организатора <https://yakutiaexport.com/> не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

12.3. В случае внесения изменений в извещение о конкурсе, срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных в извещение о конкурсе, конкурсную документацию изменений до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем пять рабочих дней.

### **13. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе**

13.1. Заявки на участие в конкурсе представляются в электронном виде на корпоративную почту АНО «ЦПЭ РС(Я)» info@yakutiaexport.com, по форме и в порядке, которые указаны в извещении о конкурсе, до истечения срока, указанного в извещении о проведении конкурса.

13.2. К заявке на участие в конкурсе прилагаются документы и информация, определенные пунктом 12.1. настоящего Положения. Участник вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе. В случае если участник подает заявку впервые в текущем календарном году, он прикрепляет документы, указанные на сайте в разделе «Документы для подачи заявки впервые в текущем году».

13.3. Заказчик обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных заявках.

13.4. Участник конкурса вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку. Изменение или отзыв заявки после истечения срока подачи заявок, не допускается.

13.5. В случае, если Заказчик не имеет возможности точно определить характеристики работ или услуг, в целях наиболее полного удовлетворения нужд субъекта МСП, Заказчик по согласованию с субъектом МСП может запросить у потенциальных исполнителей, подавших заявку на участие в конкурсном отборе, дополнительную информацию о технических, технологических, качественных и иных характеристиках работ или услуг, или разместить на своем сайте сообщение о своей заинтересованности в проведении конкурсного отбора с указанием срока представления указанной информации. После определения дополнительных характеристик конкурсного отбора заказчик принимает решение об отборе исполнителей. При необходимости срок проведения конкурсного отбора в таком случае продлевается.

13.6. Заявки, полученные Заказчиком после окончания срока подачи заявок, не принимаются и не рассматриваются.

13.7. Победителем становится участник, предложивший наименьшую цену и имеющийся наибольший опыт работы (подтверждается копиями контрактов в соответствующей сфере и актами выполненных услуг), наибольшую квалификацию сотрудников и набравший наибольшее количество баллов.

13.8. По итогам конкурса с победителем заключается договор на оказание услуг или выполнение работ.

### **14. Порядок формирования перечня исполнителей услуг**

14.1. По результатам проведения процедур отбора исполнителей по предоставлению услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Республики Саха (Якутия) предшествующего году предоставления субсидии, АНО «ЦПЭ РС(Я)» определяет Перечень исполнителей услуг на следующий год. В том числе формирует пакет документов для проведения отбора исполнителей для оказания следующих услуг.

14.2. Перечень исполнителей услуг формируется из числа исполнителей (подрядчиков), которые оказывали услуги Заказчику в предыдущем году и по результатам оказанных услуг и выполненных работ к исполнителю (подрядчику) не имелось претензий и замечаний со стороны Заказчика.

14.3. Перечень исполнителей услуг составляется из числа исполнителей (подрядчиков) на основании рейтинга исполнителей (подрядчиков) оказывавших услуги и выполнявшие работы в предыдущем году.

14.4. Рейтинг формируется руководителем и сотрудниками АНО «ЦПЭ РС(Я)» в форме списка с проставлением баллов (балльная система).

14.5. Основными критериями формирования рейтинга является успешное выполнение работ (оказание услуг) АНО «ЦПЭ РС(Я)», деловая репутация исполнителя (подрядчика) и иные критерии на усмотрение сотрудников АНО «ЦПЭ РС(Я)»

14.6. Перечень исполнителей услуг может быть изменен, отредактирован в него могут быть добавлены или исключены исполнители (подрядчики) по мере надобности Заказчика и/ или субъектов МСП.

## **15. Заключительные положения**

15.1. Заказчик обеспечивает хранение закупочной документации о проведении процедур отбора исполнителей, заявок на участие в процедурах, а также иных документов, составленных в ходе проведения процедур отбора, в течении трех лет с даты окончания процедуры закупки.

15.2. Заказчик при осуществлении процедур отбора исполнителей руководствуется настоящим Положением с момента его утверждения приказом АНО «ЦПЭ РС(Я)».

15.3. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения, которые утверждаются приказом АНО «ЦПЭ РС(Я)».

15.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до утверждения нового Положения.

## Заявка на участие в конкурсном отборе

1. Ознакомившись с извещением о проведении отбора исполнителей для оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, опубликованном « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в сети «Интернет» на официальном сайте Заказчика <https://yakutiaexport.com/> и конкурсной документацией

(для юридического лица - полное наименование; для физического лица/ индивидуального предпринимателя - ФИО)  
(далее – «Заявитель»), в лице \_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_, просит принять настоящую заявку на участие в \_\_\_\_\_ отборе исполнителей услуг « \_\_\_\_\_ », (наименование услуги)

проводимом Автономной некоммерческой организации «Центр поддержки экспорта Республики Саха (Якутия) (далее – «Заказчик»).

2. Подавая настоящую заявку на участие в отборе исполнителей для оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, Заявитель обязуется соблюдать условия конкурсного отбора, содержащиеся в информационном сообщении о проведении отбора, конкурсной документации.

3. Настоящим Заявитель подтверждает, что не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена. Заявитель гарантирует достоверность сведений, представленных в заявке, и подтверждает право Заказчика запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

Заявитель:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(должность, подпись и Ф.И.О. лица, уполномоченного заявителем - юридическим лицом на подписание и подачу от имени заявителя - юридического лица заявки на участие в конкурсном отборе, реквизиты документа, подтверждающие его полномочия, либо подпись и Ф.И.О. заявителя - физического лица или его представителя, реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя заявителя - физического лица)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Анкета заявителя

№ п/п	Наименование	Сведения о заявителе
1	Фирменное наименование (наименование) заявителя - <u>юридического лица</u> , включающее организационно-правовую форму,	
	либо Фамилия, имя, отчество заявителя - <u>физического лица/ индивидуального предпринимателя</u>	
2	Место нахождения заявителя - <u>юридического лица</u> :	
	Почтовый адрес заявителя - <u>юридического лица (с указанием индекса)</u> :	
	либо Сведения о месте жительства заявителя - <u>физического лица/ индивидуального предпринимателя</u> :	
3	Паспортные данные заявителя - <u>физического лица/ индивидуального предпринимателя</u>	
4	Номер контактного телефона:	
5	Адрес электронной почты:	
6	Банковские реквизиты:	
	- ИНН и КПП налогоплательщика	
	- Наименование обслуживающего банка	
	- Расчетный счет	
	- Корреспондентский счет	
	- Код БИК	

**Примечание:**

Данные, указанные в Анкете, могут быть по усмотрению заявителя подтверждены путем предоставления следующих документов:

- копии банковских карточек;
- оригинала справки, выданной ФНС РФ о состоянии расчетов налогоплательщика с бюджетом по федеральным, региональным и местным налогам, в государственные внебюджетные фонды.

**Представление вышеуказанных документов и сведений (за исключением пунктов 1-4 анкеты заявителя) является добровольным и не является основанием для отказа в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе.**

В подтверждение вышеприведенных данных к анкете прикладываются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_ ;  
название документа количество страниц
2. \_\_\_\_\_ ;  
название документа количество страниц
3. \_\_\_\_\_ ;  
название документа количество страниц

Заявитель своей подписью ниже подтверждает достоверность всех данных, указанных в анкете.

Заявитель:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата

*(должность, подпись и Ф.И.О. лица, уполномоченного заявителем - юридическим лицом на подписание и подачу от имени заявителя - юридического лица заявки на участие в конкурсном отборе, реквизиты документа, подтверждающие его полномочия, либо подпись и Ф.И.О. заявителя - физического лица/ индивидуального предпринимателя или его представителя, реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя заявителя - физического лица)*



Заполняется на фирменном бланке организации

Форма №3

Адрес

Тел:

..

Исх. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Генеральному директору  
Автономной некоммерческой организации «Центр  
поддержки экспорта  
Республики Саха (Якутия)»  
Л.Д. Петровой

Настоящим письмом подтверждаем, что компания \_\_\_\_\_,  
ИНН \_\_\_\_\_;

- не осуществляет деятельность, запрещенную законодательством Российской Федерации, в том числе террористическую и/или экстремистскую;
- не аффилирован с ЦПЭ и/или другим объектом инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства Республики Саха (Якутия);
- не находится в стадии реорганизации, банкротства, ликвидации (индивидуальные предприниматели не подавали в Федеральную налоговую службу заявления о государственной регистрации прекращения деятельности физического лица в качестве индивидуального предпринимателя);
- не является недобросовестным поставщиком в соответствии с реестром Федеральной антимонопольной службы (ФАС России);
- не попадает в перечень неблагонадежных участников внешнеэкономической деятельности Банка России.
- у участника отсутствует просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет или бюджет субъекта Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед федеральным бюджетом и бюджетом субъекта Российской Федерации.
- с Получателем услуги не состоит в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

В соответствии со ст. 6, 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое письменное согласие на обработку моих персональных данных, а именно – совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. Автономной некоммерческой организации «Центр поддержки экспорта Республики Саха (Якутия)» (Центру поддержки экспорта Республики Саха (Якутия)) и выражаю согласие получать информацию от Автономной некоммерческой организации «Центр поддержки экспорта Республики Саха (Якутия)» (Центра поддержки экспорта Республики Саха (Якутия)) по электронной почте. Согласен иметь страницу предприятия в каталоге экспортеров Республики Саха (Якутия) на сайте <https://yakutiaexport.com/> Подтверждаю и гарантирую, что вся информация, указанная выше, является подлинной и достоверной.

Руководитель компании

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О, печать

## КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

№	Наименование критерия	Значение в баллах
1.	Опыт выполнения аналогичных услуг (работ)	25
	<p>Для оценки заявок по критерию «Опыт выполнения аналогичных услуг (работ)», рассматриваются количество договоров/контрактов участника конкурсного отбора за предыдущие 3 (три) года с приложением копий договоров/контрактов.</p> <p>Данный критерий оценивается следующим образом:</p> <p>25 баллов – в составе заявки на участие представлена информация и подтверждающие документы о наличии у участника конкурсного отбора опыта выполнения аналогичных услуг (работ) договоров/контрактов за период 2018-2020 гг. в количестве более или равное 10 договорам/контрактам.</p> <p>10 баллов – в составе заявки на участие представлена информация и подтверждающие документы о наличии у участника конкурсного отбора опыта выполнения аналогичных услуг (работ) договоров/контрактов за период 2018-2020 гг. в количестве не менее 5, но не более 10 договоров/контрактов.</p> <p>5 баллов – в составе заявки на участие представлена информация и подтверждающие документы о наличии у участника конкурсного отбора опыта выполнения аналогичных услуг (работ) договоров/контрактов за период 2018-2020 гг. в количестве равное 5 и менее договоров/контрактов.</p>	
2.	Стоимость :	50
	<p>Для оценки заявок по критерию «Стоимость» учитывается стоимость, предложенная участником в Предложении о цене договора.</p> <p>Данный критерий оценивается следующим образом:</p> <p>50 баллов – снижение на сумму более 15% от начальной (максимальной) стоимости договора.</p> <p>20 баллов – снижение на сумму от 10% до 15% включительно от начальной (максимальной) стоимости договора.</p> <p>10 баллов – снижение на сумму от 0% до 10% включительно от начальной (максимальной) стоимости договора.</p>	
3.	Кадровые ресурсы:	25
	<p>Для оценки заявок по критерию «Кадровые ресурсы» учитывается наличие в штате участника конкурсного отбора кадровых ресурсов, необходимых для выполнения договора, что подтверждается справкой о трудовых ресурсах участника конкурсного отбора, а именно специалистов и персонала по специальностям соответствующим оказываемой услуге. Для оценки учитываются копии трудовых книжек, дипломов, сертификатов специалистов.</p> <p>Данный критерий рассчитывается следующим образом:</p> <p>25 баллов – в составе заявки на участие в конкурсном отборе представлена информация и подтверждающие документы о наличии у участника конкурсного отбора более или равное 10 специалистов;</p> <p>10 баллов – в составе заявки на участие в конкурсном отборе представлена информация и подтверждающие документы о наличии у участника конкурсного отбора не менее 5, но не более 10 специалистов.</p> <p>5 баллов – в составе заявки на участие в конкурсном отборе представлена информация и подтверждающие документы о наличии у участника конкурсного отбора трудовых ресурсов равное 5 и менее специалистов.</p>	
	<b>ИТОГО БАЛЛОВ</b>	